

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-05-28

**I. Dane organizacji pożytku publicznego**

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "WCZEŚNIAK RODZICE RODZICOM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ADAMA BRANICKIEGO	Nr domu 15	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 02-972	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail tomasz.makaruk@wczesniak.pl	Strona www www.wczesniak.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2004-02-24		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-05-04		
5. Numer REGON	01572136300000	6. Numer KRS	0000191989
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Tomasz Makaruk	Prezes Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Serafin	Przewodnicząca Komisji Nadzoru	TAK
	Paweł Galiński	Członek Komisji Nadzoru	NIE

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Celem statutowym Fundacji jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa i rodzicielstwa w rodzinach, w których dzieci urodziły się jako wcześniaki, tj. przed upływem 36. tygodnia ciąży;</li> <li>- pomoc społeczna w rozumieniu Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., kierowana do rodzin wcześniaków;</li> <li>- wspieranie rodziców wcześniaków;</li> <li>- działalność charytatywna na rzecz rodzin wcześniaków; udzielanie informacji o wcześniakach kobietom w ciąży, rodzicom wcześniaków lub innym osobom zainteresowanym tą tematyką;</li> <li>- wspieranie działań zmierzających do propagowania wiedzy o wcześniakach;</li> <li>- tworzenie platformy służącej wymianie informacji pomiędzy rodzicami wcześniaków.</li> </ul>
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Fundacja realizuje swe cele statutowe wszystkimi dostępnymi środkami, w szczególności przez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- inicjowanie, ułatwianie kontaktów rodziców wcześniaków,</li> <li>- udostępnianie treści zawartych na stronie internetowej <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a>,</li> <li>- drukowanie poradników dla rodziców wcześniaków,</li> <li>- program kontaktowania rodziców wcześniaków „Mentor”,</li> <li>- wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla Fundacji,</li> <li>- współpracę z pokrewnymi organizacjami,</li> <li>- organizację prelekcji, szkoleń, konferencji, seminariów i spotkań dyskusyjnych,</li> <li>- działalność edukacyjną w szkołach rodzenia,</li> <li>- działalność wydawniczą,</li> <li>- tłumaczenie publikacji obcojęzycznych,</li> <li>- doradztwo rodzicom wcześniaków,</li> <li>- dystrybucję środków pielęgnacyjnych i higienicznych dla wcześniaków.</li> </ul> <p>Gromadząc i rozdysponowując na cele statutowe środki finansowe (złotówkowe i dewizowe) oraz środki rzeczowe pochodzące z darowizn oraz środki z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych;</p> <p>Prowadząc odpłatną i nieodpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w pkt 1. i 2. niniejszego paragrafu;</p> <p>Przez podejmowanie akcji społecznych na rzecz realizacji celów statutowych.</p>

<p><b>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</b></p>
<p><b>1. Opis działalności pożytku publicznego</b></p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>Strona <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a> i fanpage Fundacji na <a href="https://www.facebook.com/wczesniak">www.facebook.pl/wczesniak</a></p> <p>W roku 2020 Fundacja kontynuowała prace statutowe za pośrednictwem strony <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a>, która jest skierowana do rodziców wcześniaków, zapewniając kompleksowy zakres wiedzy niezbędnej rodzicom dzieci przedwcześnie urodzonych oraz informacje o udzielanym wsparciu przez Fundację (pomoc finansowa, subkonto, wypożyczalnia sprzętu, przekazanie „Niezbędnika rodzica wcześniaka”). Strona oferuje informacje na temat pielęgnacji, rozwoju oraz opieki nad dziećmi urodzonymi przed 36. tygodniem ciąży. Strona <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a> jest jednocześnie portalem umożliwiającym wzajemny kontakt pomiędzy rodzicami wcześniaków, wymianę doświadczeń i wiedzy z zakresu wcześniactwa. Na stronie prezentowane są na bieżąco informacje pojawiające się w mediach (przedruki) poświęcone tematyce wcześniactwa, na których publikację na stronie Fundacja posiada zgodę poszczególnych wydawnictw. <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a> jest encyklopedią wiedzy dla rodziców dzieci przedwcześnie urodzonych.</p> <p>Bezpłatne konsultacje dla wcześniaków</p> <p>W sierpniu 2020 r. zorganizowaliśmy 31 bezpłatnych konsultacji dla wcześniaków ze specjalistami Centrum Intensywnej Terapii Olinek w Warszawie: rehabilitantami, terapeutami ręki, logopedami i neurologopedami. Z konsultacji mogli skorzystać</p>

Podopieczni Fundacji Wcześniak oraz osoby, które zgłosiły się w odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie oraz Facebooku Fundacji Wcześniak.

Obchody Światowego Dnia Wcześniaka – 17.11.2020 r.

Dziesiąte obchody Światowego Dnia Wcześniaka obfitowały w szereg wydarzeń w całej Polsce. Z okazji Światowego Dnia Wcześniaka w 2020 roku Fundacja Wcześniak we współpracy z marką Pampers oraz artystami: Natalią Kukulską, Joanną Kulig, Igozem Herbutem zrealizowała kampanię „Śpiewajmy razem wcześniakom”, której efektem była kołysanka dla wcześniaków udostępniona na kanale YouTube. Celem kampanii było zwrócenie uwagi na rozwój słuchu dzieci urodzonych przedwcześnie oraz wartość snu wcześniaków. 17 listopada 2020 odbyła się również bezpłatna konferencja on-line dla wcześniaków organizowana przez markę BabySenses przy udziale Fundacji Wcześniak. Podczas konferencji rodzice mieli okazję wysłuchać prelekcji oraz zadać pytania specjalistom: neonatolożce, doradczyni laktacyjnej, fizjoterapeutce, pedagogce, psycholożce i prawnicze. Przy tej okazji trwała akcja Targi dla wcześniaka – z których część dochodu została przekazana Fundacji Wcześniak na wsparcie leczenia i rehabilitacji wcześniaków. Jak co roku, Fundacja Wcześniak zachęcała do podświetlenia w tym dniu budynków i ważnych miejsc na fioletowo. Z uwagi na zalecany dystans społeczny nie były możliwe liczne spotkania rodziców i dzieci na oddziałach oraz w grupach wsparcia. Fioletowy kolor, który zagościł w wielu miejscowościach Polski, pozwolił na nagłośnienie problemów wcześniaków i dawał wsparcie rodzicom wcześniaków.

Poradnik „Niezbędnik rodzica wcześniaka”

W 2020 r. kontynuowaliśmy przekazywanie rodzicom bezpłatnego „Niezbędnika rodzica wcześniaka”. VI wydanie „Niezbędnika...” rodzice mogli otrzymać w formie papierowej na zamówienie bezpośrednio w Fundacji oraz w szpitalach z oddziałami neonatologicznymi. Poradnik jest także dostępny w formie e-booka online na stronie [www.wczesniak.pl/niezbednik](http://wczesniak.pl/niezbednik). W 2020 r. rozpoczęliśmy również przygotowywanie wersji dźwiękowej artykułów dla rodziców. Pierwsze z nich są dostępne na stronie <https://wczesniak.pl/sluchaj-online/>. Przekazaliśmy łącznie prawie 5000 egzemplarzy papierowych, e-book na stronie był czytany 5273 razy, artykuły odsłuchiwane online – 200 razy. Poradnik jest kompendium wiedzy dla rodziców, którzy po raz pierwszy zetknęli się z przedwczesnym narodzeniem swojego dziecka. Wszystkie dotychczasowe wydania cieszyły się ogromnym zainteresowaniem. „Niezbędnik...” pomaga rodzicom zrozumieć sytuację, w której się znaleźli, podane są w nim najważniejsze informacje oraz źródła, gdzie można znaleźć więcej porad

Wypożyczalnia sprzętu dla wcześniaków

W ramach swojej działalności Fundacja prowadzi również bezpłatną wypożyczalnię sprzętu, z którego mogą korzystać rodzice wcześniaków. Wypożyczalnia na dzień 31.12.2020 r. dysponowała: monitorami oddechu (Babysense – 89 szt., Snuza Hero – 7 szt., Owlet Smart Sock – 1 szt.), nianią elektroniczną – 1 szt., laktatorami (Medela Symphony – 2 szt., Medela Mini Electric – 5 szt., Canpol Babies Easy Start – 5 szt., Medela Swing Maxi – 6 szt.), wagą niemowlęcą (Abakus Baby – 5 szt., Baby Ono – 21 szt., Savea – 6 szt., Adler – 1 szt., Mebby – 1 szt.), sterylizatorami butelek (Avent – 2 szt., Chicco – 2 szt.), kołyskami Memola – 4 szt. oraz książkami „Wcześniak. Pierwsze 6 lat życia” – 15 szt. Okres wypożyczenia sprzętu jest indywidualnie uzgadniany, standardowo jest to okres 6-12 miesięcy z możliwością przedłużenia tego czasu, w przypadku książek wypożyczenie możliwe jest na 3 miesiące.

Prowadzenie subkont bankowych

W 2020 r. założono 25 subkont dla w sumie 30 podopiecznych Fundacji oraz przedłużono 158 umów o udostępnienie subkonta (w dniu 31.12.2020). Od lipca 2011 r. przy rachunku ogólnym Fundacji prowadzonym w Pekao SA, oddział w Piasecznie o nr 28 1240 6351 1111 0000 4811 2608, Fundacja prowadzi indywidualne subkonta (rachunki pomocnicze do rachunku ogólnego) przypisane do poszczególnych dzieci, które są wcześniakami i których rodzice wyrazili chęć założenia subkonta dla dziecka w celu zbierania pieniędzy z 1% podatku przekazywanego na dane dziecko przez podatników oraz z darowizn pieniężnych wpłacanych bezpośrednio na rachunek subkonta danego dziecka. Każdy rodzic, który chce założyć subkonto przy rachunku Fundacji, musi podpisać umowę o subkonto oraz dołączyć do niej niezbędne dokumenty stwierdzające jego tożsamość (kserokopie dowodów osobistych rodziców/opiekunów prawnych) oraz medyczne dziecka, z których wynika, że dziecko urodziło się jako wcześniak i w czasie pobytu w szpitalu (wypis ze szpitala), a także po wyjściu ze szpitala choruje na choroby będące konsekwencją wcześniejszego porodu lub też wymaga stałej rehabilitacji i kontroli u specjalistów w celu wsparcia jego rozwoju tak, aby z czasem mogło dogonić swoich rówieśników (dokumentacja medyczna z ośrodków i od specjalistów, do których dziecko uczęszcza na wizyty i kontrole).

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | <input type="checkbox"/> województwo          |
| <input type="checkbox"/> gmina  | <input type="checkbox"/> kilka województw     |
| <input type="checkbox"/> kilka gmin   | <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj |
| <input type="checkbox"/> powiat   | <input type="checkbox"/> poza granicami kraju |
| <input type="checkbox"/> kilka powiatów   |   |

**2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym**

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji		Osoby fizyczne	50000	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>		Osoby prawne	0	
2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	brak			
<b>3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym</b>				
3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego			<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie	
3.2. <i>Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności</i>				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność charytatywnej	Inicjowanie, ułatwianie kontaktów rodziców wcześniaków. W sierpniu 2020 r. zorganizowaliśmy 31 bezpłatnych konsultacji dla wcześniaków ze specjalistami Centrum Intensywnej Terapii Olinek w Warszawie: rehabilitantami, terapeutami ręki, logopedami i neurologopedami. Z konsultacji mogli skorzystać Podopieczni Fundacji Wcześniak oraz osoby, które zgłosiły się w odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie oraz Facebooku Fundacji Wcześniak. W 2020 r. założono 25 subkont dla w sumie 30 podopiecznych Fundacji oraz przedłużono 158 umów o udostępnienie subkonta (w dniu 31.12.2020). Od lipca 2011 r. przy rachunku ogólnym Fundacji prowadzonym w Pekao SA, oddział w Piasecznie o nr 28 1240 6351 1111 0000 4811 2608, Fundacja prowadzi indywidualne subkonta (rachunki pomocnicze do rachunku ogólnego) przypisane do poszczególnych dzieci, które są wcześniakami i których rodzice wyrazili chęć założenia subkonta dla dziecka w celu zbierania pieniędzy z 1% podatku przekazywanego na dane dziecko przez podatników oraz z darowizn pieniężnych wpłacanych bezpośrednio na rachunek subkonta danego dziecka.	94.99.Z	10 000,00 zł

2	ochrona i promocja zdrowia	<p>Drukowanie poradników dla rodziców wcześniaków. W 2020 r. kontynuowaliśmy przekazywanie rodzicom bezpłatnego „Niezbędnika rodzica wcześniaka”. VI wydanie „Niezbędnika...” rodzice mogli otrzymać w formie papierowej na zamówienie bezpośrednio w Fundacji oraz w szpitalach z oddziałami neonatologicznymi. Poradnik jest także dostępny w formie e-booka online na stronie <a href="http://www.wczesniak.pl/niezbednik">www.wczesniak.pl/niezbednik</a>. W 2020 r. rozpoczęliśmy również przygotowywanie wersji dźwiękowej artykułów dla rodziców. Pierwsze z nich są dostępne na stronie <a href="https://wczesniak.pl/sluchaj-online/">https://wczesniak.pl/sluchaj-online/</a>. Przekazaliśmy łącznie prawie 5000 egzemplarzy papierowych, e-book na stronie był czytany 5273 razy, artykuły odsłuchiwane online – 200 razy. Poradnik jest kompendium wiedzy dla rodziców, którzy po raz pierwszy zetknęli się z przedwczesnym narodzeniem swojego dziecka. Wszystkie dotychczasowe wydania cieszyły się ogromnym zainteresowaniem. „Niezbędnik...” pomaga rodzicom zrozumieć sytuację, w której się znaleźli, podane są w nim najważniejsze informacje oraz źródła, gdzie można znaleźć więcej porad.</p>	18.12.Z	10 000,00 zł
3	działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrony praw dziecka	<p>Udostępnianie treści zawartych na stronie <a href="http://wczesniak.pl">wczesniak.pl</a> W roku 2020 Fundacja kontynuowała prace statutowe za pośrednictwem strony <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a>, która jest skierowana do rodziców wcześniaków, zapewniając kompleksowy zakres wiedzy niezbędnej rodzicom dzieci przedwześnie urodzonych oraz informacje o udzielanym wsparciu przez Fundację (pomoc finansowa, subkonto, wypożyczalnia sprzętu, przekazanie „Niezbędnika rodzica wcześniaka”). Strona oferuje informacje na temat pielęgnacji, rozwoju oraz opieki nad dziećmi urodzonymi przed 36. tygodniem ciąży. Strona <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a> jest jednocześnie portalem umożliwiającym wzajemny kontakt pomiędzy rodzicami wcześniaków, wymianę doświadczeń i wiedzy z zakresu wcześniactwa. Na stronie prezentowane są na bieżąco informacje pojawiające się w mediach (przedruki) poświęcone tematyce wcześniactwa, na których publikację na stronie Fundacja posiada zgodę poszczególnych wydawnictw. <a href="http://www.wczesniak.pl">www.wczesniak.pl</a> jest encyklopedią wiedzy dla rodziców dzieci przedwześnie urodzonych.</p>	63.12.Z	1 000,00 zł

#### 4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

**5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym**

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą

 Tak Nie

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

**III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym****1. Informacja o przychodach organizacji**

1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	2 520 075,44 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	2 471 135,56 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	10 684,75 zł
e) pozostałe przychody	38 255,13 zł

**2. Informacja o źródłach przychodów organizacji**

2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	1 908 221,72 zł	
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł	
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
	b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	488 237,16 zł	

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	192 189,49 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	266 621,85 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	29 425,82 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł

2.4. Z innych źródeł	123 616,56 zł
----------------------	---------------

### 3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	2 877 413,72 zł
---	-----------------

3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	1 812 926,24 zł
--	-----------------

3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania

1 Koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 329 617,21 zł
---	-----------------

3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów

1 Wsparcie Jana Malińskiego	38 524,13 zł
-----------------------------	--------------

2 Wsparcie Karoliny Borowskiej	33 719,42 zł
--------------------------------	--------------

3 Wsparcie Mileny Roguckiej	28 993,47 zł
-----------------------------	--------------

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
--	----------------	---

4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	2 080 360,67 zł	1 812 926,24 zł
--	-----------------	-----------------

a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	1 518 399,50 zł	1 329 617,21 zł
--	-----------------	-----------------

b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
---	---------	---------

c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
--	---------	--

d) koszty finansowe	217,38 zł	
---------------------	-----------	--

e) koszty administracyjne	0,00 zł	0,00 zł
---------------------------	---------	---------

f) pozostałe koszty ogółem	561 743,79 zł	483 309,03 zł
----------------------------	---------------	---------------

4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00 zł	0,00 zł
---	---------	---------

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	952 736,06 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 83 546,00 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<p><input type="radio"/> Tak</p> <p><input checked="" type="radio"/> Nie</p>
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<p><input type="checkbox"/> własność</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste</p> <p><input type="checkbox"/> najem</p> <p><input type="checkbox"/> użytkowanie</p> <p><input type="checkbox"/> użyczenie</p> <p><input type="checkbox"/> dzierżawa</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała</p>
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	3 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	2,25 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		2 osób
<b>2. Członkowie</b>		
2.1. Organizacja posiada członków		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
<b>3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym</b>		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
<b>VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym</b>		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		239 138,03 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	149 187,91 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	142 205,13 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	6 982,78 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	89 950,12 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		239 138,03 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	239 138,03 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		6 000,00 zł
5. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość <b>przeciętnego</b> miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		3 482,25 zł

8. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	6 000,00 zł
9. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość <b>najwyższego</b> (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 000,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	
--	--

#### VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

#### VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

#### IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożyczki publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych *(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)*

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację			
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota

X. Informacje uzupełniające					
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki					
Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem					
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym					
Lp	Organ kontrolujący				Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego					<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)					
Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji		dr Tomasz Makaruk		Data wypełnienia sprawozdania	2021-05-28