

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego
	za rok 2017

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania	2018-06-14
--	------------

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	FUNDACJA "WCZEŚNIAK RODZICE RODZICOM"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWA
Gmina WARSZAWA	Ulica UL. ADAMA BRANICKIEGO	Nr domu 15	Nr lokalu
Miejscowość WARSZAWA	Kod pocztowy 02-972	Poczta WARSZAWA	Nr telefonu
Nr faksu	E-mail tomasz.makaruk@wczesniak.pl	Strona www www.wczesniak.pl	

3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	
--	--

4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2010-05-04
---	------------

5. Numer REGON	01572136300000	6. Numer KRS	0000191989
----------------	----------------	--------------	------------

7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	dr Tomasz Makaruk	Prezes Zarządu	TAK

8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Anna Serafin	Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej	TAK
	mec. Paweł Galiński	Członek Komisji Rewizyjnej	TAK

<p>9. Cele statutowe organizacji</p> <p><i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa i rodzicielstwa w rodzinach, w których dzieci urodziły się jako wcześniaki, tj. przed upływem 36. tygodnia ciąży; 2. pomoc społeczna w rozumieniu Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r., kierowana do rodzin wcześniaków; 3. wspieranie rodziców wcześniaków; 4. działalność charytatywna na rzecz rodzin wcześniaków; 5. udzielanie informacji o wcześniakach kobietom w ciąży, rodzicom wcześniaków lub innym osobom zainteresowanym tą tematyką; 6. wspieranie działań zmierzających do propagowania wiedzy o wcześniakach; 7. tworzenie platformy służącej wymianie informacji pomiędzy rodzicami wcześniaków.
<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. inicjowanie, ułatwianie kontaktów rodziców wcześniaków, 2. udostępnianie treści zawartych na stronie internetowej www.wczesniak.pl, 3. drukowanie poradników dla rodziców wcześniaków, 4. program kontaktowania rodziców wcześniaków „Mentor”, 5. wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla Fundacji, 6. współpraca z pokrewnymi organizacjami, 7. organizacja prelekcji, szkoleń, konferencji, seminariów i spotkań dyskusyjnych, 8. działalność edukacyjna w szkołach rodzenia, 9. działalność wydawnicza, 10. tłumaczenie publikacji obcojęzycznych, 11. doradztwo rodzicom wcześniaków, 12. dystrybucja środków pielęgnacyjnych i higienicznych dla wcześniaków; 13. gromadzenie i rozdysponowanie na cele statutowe środków finansowych; 14. prowadzenie odpłatnej i nieodpłatnej działalności pożytku publicznego; 15. podejmowanie akcji społecznych na rzecz realizacji celów statutowych.

II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Opis działalności pożytku publicznego

<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>	<p>Strona www.wczesniak.pl i fanpage Fundacji na www.facebook.pl/wczesniak. W roku 2017 Fundacja kontynuowała prace statutowe za pośrednictwem strony wczesniak.pl, która jest skierowana do rodziców wcześniaków, zapewniając kompleksowy zakres wiedzy niezbędnej rodzicom dzieci przedwcześnie urodzonych. Strona oferuje informacje na temat pielęgnacji, rozwoju oraz opieki nad dziećmi urodzonymi przed 36. tygodniem ciąży. Strona www.wczesniak.pl jest jednocześnie portalem umożliwiającym wzajemny kontakt pomiędzy rodzicami wcześniaków, wymianę doświadczeń i wiedzy z zakresu wcześniactwa.</p> <p>Organizacja Grup Wsparcia. Fundacja Wczesniak uczestniczyła w Grupach Wsparcia, których celem jest nawiązywanie bezpośrednich kontaktów z wolontariuszami w poszczególnych regionach, promowanie celów statutowych Fundacji oraz szkolenie z zakresu wsparcia dla rodziców wcześniaków. Początkowo grupy te funkcjonowały jedynie w Internecie, gdzie możliwe było zgłoszenie się rodziców, którzy chcieli podzielić się swoją wiedzą i doświadczeniem z innymi rodzicami w podobnej sytuacji. Wraz ze wzrostem sieci rodziców w wirtualnych grupach wsparcia powstały ich stacjonarne odpowiedniki.</p> <p>Obchody Światowego Dnia Wcześniaka – 17.11.2017 r. Siódme obchody Światowego Dnia Wcześniaka obfitowały w szereg wydarzeń w całej Polsce. Przedstawiciele Fundacji Wczesniak byli obecni na obchodach w Bydgoszczy, gdzie odbywał się „Bal Wcześniaka” organizowany przez p. Mariolę Wachowiak-Jędrusik, prowadzącą grupę wsparcia „Calineczki” oraz w Poznaniu na obchodach „Wielkopolskiego Dnia Wcześniaka” zorganizowanych przez Akademię Muzyki Ebertowski i Specjalistyczne Centrum Medyczne Panacea. Dużą popularnością cieszyły się także wydarzenia w Białymstoku – zorganizowane przez Studenckie Koło Naukowe Położnych Kliniki Neonatologii we współpracy z Kliniką Neonatologii i Intensywnej Terapii Noworodka, w Bielsku-Białej – zorganizowane przez Terapeutyczne Punkty Przedszkolne „Słoneczna Kraina”, w Zielonej Górze, gdzie organizatorem</p>
---	--

był Szpital Uniwersytecki, w Rudzie Śląskiej, gdzie obchody pod hasłem „Wielka walka małych stópek” zorganizowane zostały przez grupę wsparcia „Wcześniakowo”, w Słupsku w Szpitalu im. J. Korczaka, w Dąbrowie Górniczej w Centrum Wcześniaka i Małego Dziecka oraz w Katowicach w Górnośląskim Centrum Zdrowia Dziecka im. Jana Pawła II. Jak co roku głównym punktem obchodów Światowego Dnia Wcześniaka było podświetlenie na kolor fioletowy, łączącym wokół obchodów wszystkie kraje świata, najważniejszych budynków w całej Polsce.

Poradnik „Niezbędnik rodzica wcześniaka”. Efektem 15 lat pracy Fundacji Wcześniak było wydanie w 2017 roku piątego jubileuszowego wydania „Niezbędnika rodzica wcześniaka” – kompendium wiedzy dla rodziców, którzy po raz pierwszy zetknęli się z przedwczesnym narodzeniem swojego dziecka. Wszystkie dotychczasowe wydania cieszyły się ogromnym zainteresowaniem. „Niezbędnik...” pomaga rodzicom zrozumieć sytuację, w której się znaleźli, podane są w nim najważniejsze informacje oraz źródła, gdzie można znaleźć więcej porad. Pierwsze i drugie wydanie poradnika zawierało 5 rozdziałów takich jak: Pobyt w szpitalu, Powrót do domu, Rozwój i zdrowie wcześniaka, Informacje prawno-społeczne, Informacje o Fundacji Wcześniak. W wydaniu trzecim zostały zamieszczone 2 nowe części: Informacje dla lekarzy pierwszego kontaktu oraz Bajka dla rodziców wcześniaków napisana przez autorkę bajek dla dzieci panią Annę Kaszubską. To wydanie zostało także poszerzone o autorską Ankietę Fundacji Wcześniak zatytułowaną „Narodowy Spis Wcześniaków”. Opublikowane w nim materiały napisane zostały przez specjalistów zajmujących się kwestiami związanymi z wcześniactwem – wstęp napisała Pani prof. dr hab. Ewa Helwich – Krajowy Konsultant ds. Neonatologii, poszczególne artykuły napisali m.in. Pani prof. dr hab. Maria Katarzyna Borszewska-Kornacka, Pani prof. dr hab. Ewa Gulczyńska, Pani dr n. biol. Aleksandra Wesołowska, Pani mgr Anna Janiszewska, Pan mgr Paweł Zawitkowski, Pani dr Małgorzata Seroczyńska, Pani dr Marta Wiśniewska, Pan dr Tomasz Makaruk, Pani Mariola Wachowiak-Jędrusik oraz Pani dr Magdalena Nehrling-Gugulska. Wydanie czwarte poszerzone zostało o artykuł „Starsze rodzeństwo wcześniaka”, napisany przez położną p. Magdalenę Panek, pracującą na co dzień w Klinice Chorób Dzieci, na Oddziale Patologii i Intensywnej Terapii Noworodka w Uniwersyteckim Szpitalu Dziecięcym w Krakowie oraz o artykuł „Stawanie się rodzicem wcześniaka. Zrozumienie emocji daje siłę”, przygotowany przez Katarzynę Drews, będący podsumowaniem wniosków z pracy magisterskiej, napisanej pod kierunkiem dr Anety Szymaszek, pt. „Chore dziecko w warunkach Oddziału Neonatologicznego. Ocena poziomu stresu wśród rodziców hospitalizowanych noworodków oraz stylu radzenia sobie ze stresem”, w Szkole Wyższej Psychologii Społecznej w Warszawie w 2013 roku. Praca ta została zgłoszona do konkursu Fundacji Wcześniak na najlepszą pracę naukową poświęconą wcześniakom.

Piąte wydanie zostało uzupełnione o autopoprawki autorów i aktualizacje tekstów zamieszczonych w poprzednich edycjach – artykuł „Karmienie piersią”, autorstwa dr Aleksandry Wesołowskiej, „Szczepienia u noworodków urodzonych przedwcześnie”, autorstwa Pani prof. dr hab. Marii Borszewskiej-Kornackiej oraz zamieszczony został nowy rozdział zawierający informacje prawno-społeczne ze stanem prawnym na dzień 28.04.2017 r. Nowością w tej edycji poradnika była specjalna część napisana z myślą o ojcach wcześniaków, którzy również muszą odnaleźć się w tej nowej dla siebie sytuacji. W tej części pojawił się m.in. artykuł dr Urszuli Tataj-Puzyny pt. „Jak ojciec dziecka może pomóc kobiecie po porodzie przedwczesnym?” oraz historie zaprzyjaźnionych z Fundacją ojców wcześniaków, opisujące rodzicielstwo widziane z ich perspektywy. W wydaniu tym zamieściliśmy również analizę wyników ankiety prowadzonej przez Fundację w latach 2014-2017 – „Narodowy Spis Wcześniaków”. Całość ostatniego wydania została uzupełniona o nową bajkę pt. „Dotyk serca”, napisaną przez Panią Lidię Nowicką-Łypczak, mamę Wiktorca ur. w 34. tygodniu ciąży. Niezbędnik dystrybuowany był na oddziałach neonatologii w szpitalach w całej Polsce w gabinetach specjalistycznych oraz przez osoby prywatne związane z Fundacją.

Wypożyczalnia sprzętu dla wcześniaków. W ramach swojej działalności Fundacja prowadzi również bezpłatną wypożyczalnię sprzętu, z którego mogą korzystać rodzice wcześniaków. Wypożyczalnia dysponuje obecnie: monitorami oddechu (Angelcare – 14 szt., Babysense – 48 szt., Snuza – 7 szt., RespiSense – 1 szt.), nianią elektroniczną – 1 szt., laktatorami (Medela Symphony – 3 szt., Medela Mini Electric – 4 szt., Canpol Babies Easy Start – 6 szt.), wagą niemowlęcą (Abakus Baby – 6 szt., Baby Ono – 4 szt.), sterylizatorem butelek – 1 szt., kołyskami Memola – 2 szt. oraz książkami „Wcześniak. Pierwsze 6 lat życia” – 4 szt. Okres wypożyczenia sprzętu jest indywidualnie uzgadniany, standardowo jest to okres 3-6 miesięcy z możliwością przedłużenia tego czasu, w przypadku książek wypożyczenie możliwe jest na 1 miesiąc.

Uczestnictwo w spotkaniu europejskich Fundacji i Stowarzyszeń. Od 2010 roku Fundacja Wcześniak aktywnie uczestniczy w pracach EFCNI – Europejskiej organizacji na rzecz opieki nad dziećmi urodzonymi przedwcześnie, www.efcni.eu. Działania te, odbywające się w formie kongresów oraz telekonferencji, mają na celu reprezentację Polski w działaniach zgodnych z celami statutowymi

Fundacji w Europie. Fundacja Wcześniak bierze udział w realizowanym w ponad 20 krajach Europy projekcie przygotowanym z inicjatywy EFCNI, mającym na celu wypracowanie rekomendacji w zakresie zunifikowanych standardów opieki nad wcześniakami. Wizją projektu jest zapewnienie najlepszego z możliwych standardów opieki okołoporodowej na rzecz wszystkich wcześniaków niezależnie od kraju, w którym przyszły na świat.

Prowadzenie subkont bankowych. W 2017 r. założono 36 subkont dla w sumie 43 podopiecznych Fundacji oraz przedłużono 43 umowy o udostępnienie subkonta (w dniu 31.12.2017). Od lipca 2011 r. przy rachunku ogólnym Fundacji prowadzonym w PKO SA, oddział w Piasecznie o nr 28 1240 6351 1111 0000 4811 2608, Fundacja prowadzi indywidualne subkonta (rachunki pomocnicze do rachunku ogólnego) przypisane do poszczególnych dzieci, które są wcześniakami i których rodzice wyrazili chęć założenia subkonta dla dziecka w celu zbierania pieniędzy z 1% podatku przekazywanego na dane dziecko przez podatników oraz z darowizn pieniężnych wpłacanych bezpośrednio na rachunek subkonta danego dziecka. Każdy rodzic, który chce założyć subkonto przy rachunku Fundacji, musi podpisać umowę o subkonto oraz dołączyć do niej niezbędne dokumenty stwierdzające jego tożsamość (kserokopie dowodów osobistych rodziców/opiekunów prawnych) oraz medyczne dziecka, z których wynika, że dziecko urodziło się jako wcześniak i w czasie pobytu w szpitalu (wypis ze szpitala), a także po wyjściu ze szpitala choruje na choroby będące konsekwencją wcześniejszego porodu lub też wymaga stałej rehabilitacji i kontroli u specjalistów w celu wsparcia jego rozwoju tak, aby z czasem mógł dogonić swoich rówieśników (dokumentacja medyczna z ośrodków i od specjalistów, do których dziecko uczęszcza na wizyty i kontrole). Subkonto jest zakładane dla pojedynczego dziecka lub dla wszystkich dzieci, które są rodzeństwem urodzonym jako bliźnięta, trojaczki, czworaczki etc. Łączna liczba prowadzonych subkont na dzień 31.12.2017 r. wynosiła 249.

<p>1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i></p>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) <input type="checkbox"/> gmina <input type="checkbox"/> kilka gmin <input type="checkbox"/> powiat <input type="checkbox"/> kilka powiatów	<input type="checkbox"/> województwo <input type="checkbox"/> kilka województw <input checked="" type="checkbox"/> cały kraj <input checked="" type="checkbox"/> poza granicami kraju
--	--	--

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji	Osoby fizyczne	100000	
<i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat innych (niż wymienionych w pkt 2.1) odbiorców, na rzecz których organizacja działała	brak
<i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.), a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
	działalność charytatywnej	W ramach realizacji celów statutowych Fundacja w 2017 roku prowadziła następujące działania nieodpłatnej działalności pożytku publicznego opisane poniżej. Przedmiot działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym obejmował sfery działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust. 1 pkt 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; art. 4 ust. 1 pkt 3) działalność charytatywna, art. 4 ust. 1 pkt 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, art. 4 ust. 1 pkt 31) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817 z późn. zm.). Działalność Fundacji prowadzona jest w ramach następujących przedmiotów działalności statutowej: 94, 99, Z, inicjowanie, ułatwianie kontaktów rodziców 2 18, 12, Z, drukowanie poradników dla rodziców wcześniaków 3 94, 99, Z, program kontaktowania rodziców wcześniaków „Mentor” 4 94, 99, Z, wyrażanie opinii w sprawach istotnych dla fundacji 5 94, 99, Z, współpraca z pokrewnymi organizacjami 6 85, 59, B, organizacja prelekcji, szkoleń, konferencji, seminariów i spotkań dyskusyjnych 7 85, 59, B, działalność edukacyjna w szkołach rodzenia 8 58, 1, działalność wydawnicza 9 63, 12, Z,	94,99,Z

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer/y działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym			
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą			<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu/ów PKD 2007 odpowiadającego/ych tej działalności. Jeśli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności	
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym			
1. Informacja o przychodach organizacji			
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem wyników/zysków i strat)			1 646 548,53 zł
a) Przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego			1 627 313,08 zł
b) Przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego			0,00 zł
c) Przychody z działalności gospodarczej			0,00 zł
d) Przychody finansowe			2 216,73 zł
e) Pozostałe przychody			17 018,72 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji			
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych			1 388 376,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:			0,00 zł
a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych			0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa			0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego			0,00 zł

d) ze środków państwowych funduszy celowych		0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		238 936,98 zł
a) ze składek członkowskich		0,00 zł
b) z darowizn od osób fizycznych		159 032,63 zł
c) z darowizn od osób prawnych		79 729,49 zł
d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)		174,86 zł
e) ze spadków, zapisów		0,00 zł
f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)		0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		19 235,45 zł
3. Informacje o sposobie wydatkowania środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		
3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		1 962 183,96 zł
3.2. Wysokość kwoty pochodzącej z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych wydatkowanej w okresie sprawozdawczym ogółem		1 168 385,32 zł
3.3. Działania, na które wydatkowano środki pochodzące z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
1	Środki 1% za 2016 r. przeksięgowane na subkonta w 2017 r.	1 111 775,04 zł
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego wydatkowała najwięcej środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z wydaną kwotą		
1	Jan Turczyn	35 713,73 zł
2	Karolina Borowska	35 269,16 zł
3	Dawid Spatek	30 350,88 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		
	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	1 482 735,77 zł	1 168 385,32 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	961 663,37 zł	823 233,08 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł	0,00 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	0,00 zł	
e) koszty administracyjne	203 397,70 zł	
f) pozostałe koszty ogółem	317 674,70 zł	345 152,24 zł

4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł
5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		665 649,71 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego		0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej		0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego		0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym		
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji wraz z kwotą przyznanego zwolnienia)</i>	<input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych	199 834,48 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z opłat sądowych	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:	0,00 zł
	<input type="checkbox"/> nie korzystała	
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 226, z późn. zm.)		<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>		<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Pracownicy oraz osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(W odpowiedzi należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeśli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>		3,0 osób

1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w</i>	2,5 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	7,0 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0,00 osób fizycznych
	0,00 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji OKw okresie sprawozdawczym)</i>	0,00 osób
w tym: a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0,00 osób
b) inne osoby	0,00 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym	
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym	202 643,73 zł
a) z tytułu umów o pracę	142 435,63 zł
- wynagrodzenie zasadnicze	142 435,63 zł
- nagrody	0,00 zł
- premie	0,00 zł
- inne świadczenia	0,00 zł
b) z tytułu umów cywilnoprawnych	60 208,10 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego	202 643,73 zł
w tym: a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	202 643,73 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą organizacji	0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące)</i>	0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(patrz komentarz do punktu 4)</i>	2 814,50 zł

8. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
9. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	6 000,00 zł

12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można podzielić się z opinią publiczną dodatkowymi uwagami dotyczącymi poziomu lub konstrukcji wynagrodzeń w organizacji, wówczas należy wpisać te uwagi w przygotowane pole)</i>	
--	--

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
---	---

4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>	
---	--

Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
----	---------------	-----------------	------------------------------------	-------

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację zamówień publicznych w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.) oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14.000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację	
--	--

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
----	----------------------	--------------	-------

X. Informacje uzupełniające				
1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki				
Lp	Nazwa spółki	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem				
3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
Lp	Organ kontrolujący			Liczba kontroli
4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, z późn. zm.) lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego (Dz. U. Nr 285, poz. 2852)				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5. Dodatkowe informacje (Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)				
Czytelny podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	dr Tomasz Makaruk - Prezes Zarządu		Data wypełnienia sprawozdania	